

**Dirección Administrativa**

**ACTO DE APROBACIÓN DE LAS BASES DE CONTRATACIÓN  
PROCESO DE COMPRA MENOR PARA LA RENOVACIÓN DE SISTEMA DE  
AUTENTICACIÓN MULTIFACTOR -MFA (WATCHGUARD AUTENTICACIÓN  
MULTIFACTOR) PARA 650 USUARIOS.**

**VISTA:** La Constitución de la República Dominicana, proclamada en fecha trece (13) del mes de junio del año dos mil quince (2015).

**VISTA:** La Ley n.º 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, promulgada en fecha dieciocho (18) del mes de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones.

**VISTA:** El reglamento de Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras de la Cámara de Cuentas, aprobado mediante la resolución n.º ADM-2024-002, de fecha dos (2) de agosto del año dos mil veinticuatro (2024).

**VISTA:** La solicitud de compras, de fecha once (11) del mes de septiembre del año dos mil veinticuatro (2024), correspondiente a la **Renovación de Sistema de Autenticación Multifactor -MFA**.

**VISTO:** El Certificado de Fondos, de fecha trece (13) del mes de septiembre del año dos mil veinticuatro (2024), por un monto de setecientos cincuenta mil pesos con 00/100 (RD\$ 750,000.00), emitido por la Lcda. Carmen Yudelka Díaz Reyes, encargada del Departamento Financiero para la **Renovación de Sistema de Autenticación Multifactor -MFA (watchguard autenticación Multifactor) para 650 Usuarios**.

**VISTA:** La propuesta del pliego de condiciones, para el presente proceso de compra menor relativo a **RENOVACIÓN DE SISTEMA DE AUTENTICACIÓN MULTIFACTOR -MFA (WATCHGUARD AUTENTICACIÓN MULTIFACTOR) PARA 650 USUARIOS**.

**POR CUANTO:** Que el valor estimado para la indicada contratación corresponde a una Compra Menor, tal como indica la resolución n.º PNP-01-2024, de fecha dos (2) del mes de enero del año dos mil veinticuatro (2024), de la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas (DGCP), contentiva de los umbrales topes para la determinación de la modalidad de selección de los procedimientos de contratación pública, correspondiente al año 2024.

**POR CUANTO:** Que el reglamento de aplicación de la Ley n.º 340-06 sobre compras y contrataciones de bienes, servicios y obras, en su artículo 70, párrafo II, establece lo siguiente:

*“Los pliegos de condiciones elaborados por los peritos, para ser definitivos, deberán ser aprobados por el Comité de Compras y Contrataciones o por la Dirección Administrativa y Financiera, según el tipo de procedimiento de selección”.*

**Dirección Administrativa**

**POR CUANTO:** La Cámara de Cuentas cuenta con la legitimación constitucional para ejercer el control de sus procesos administrativos, lo cual remite a un amplio abanico de competencias que se extienden a la verificación sobre el respeto de los contenidos de los términos de referencia en los procesos públicos de licitación para la adjudicación de obras. Por tanto, observa de manera referencial las normas y principios que informan el Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas, conforme con los principios de autonomía e independencia de los órganos constitucionales.

**POR CUANTO:** la Cámara de Cuentas de la República debe garantizar que los procedimientos de compras y contrataciones se realicen de conformidad con la normativa vigente y ceñidos a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para todos los oferentes, así como los demás principios del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones (SNCC) incluidos en el artículo 3 de la Ley n.º 340-06 modificada.

**POR LOS MOTIVOS ANTERIORMENTE EXPUESTOS;** se decide lo siguiente:


**PRIMERO: APROBAR** el pliego de condiciones, correspondiente a la Compra Menor para la **RENOVACIÓN DE SISTEMA DE AUTENTICACIÓN MULTIFACTOR -MFA (WATCHGUARD AUTENTICACIÓN MULTIFACTOR) PARA 650 USUARIOS**, bajo la referencia **PCB-CM-3976 (CAMARA CUENTAS-DAF-CM-2024-0045)**, a fin de que sean convocados todos los posibles oferentes dentro del Registro de Proveedores del Estado (DGCP).

**SEGUNDO: DESIGNAR** como perito evaluador de las ofertas técnicas recibidas, al Sr. Remy Augusto Matos Mañón, División de Seguridad y Monitoreo TIC.

**TERCERO: REMITIR** a la División de Compras y Contrataciones, la presente acta para los fines correspondientes.

**CUARTO: ORDENAR** a la División de Compras y Contrataciones, remitir la presente acta a la Oficina de Acceso a la Información para que sea publicada en el portal institucional.

A los veintitrés (23) día del mes de septiembre del año dos mil veinticuatro (2024).



**LIC. JORGE LUIS PÉREZ JIMÉNEZ,**  
director Administrativo.

\*\*\*\*\***ÚLTIMA LÍNEA**\*\*\*\*\*